

Pro-Plus

Personal Coaching

Pro-Plus Personal Coaching/Van Hoeckel groep Bv

Privacyreglement op basis van nieuwe privacywetgeving (avg)

BEGRIPSOMSCHRIJVING

Pro-Plus Personal Coaching:

De verantwoordelijke voor alle gegevens en de privacy

Persoonsgegevens:

Elk gegeven betreffende een geïdentificeerde of identificeerbare natuurlijke persoon

Betrokkene:

Degene op wie de persoonsgegevens betrekking hebben

Toestemming van de betrokkene:

Elke vrije, specifieke en op informatie berustende wilsuiting waarmee de betrokkene aanvaardt dat de hem betreffende persoonsgegevens worden bewerkt

Derden:

Alle personen, niet zijnde de cliënt of Pro-Plus Personal Coaching

Verstrekken van persoonsgegevens:

Het bekend maken of ter beschikking stellen van persoonsgegevens

Verwerking van persoonsgegevens:

Elke handeling of elk geheel van handelingen m.b.t. persoonsgegevens, waaronder in ieder geval het verzamelen, vastleggen, ordenen, bewaren, bijwerken, wijzigen, opvragen, raadplegen, gebruiken, verstrekken door middel van doorzending, verspreiding of enige andere vorm van terbeschikkingstelling, alsmede het afschermen, uitwissen of vernietigen van gegevens

Bewerker:

Degene, die ten behoeve van de verantwoordelijke, persoonsgegevens verwerkt, zonder aan zijn rechtstreeks gezag onderworpen te zijn

AVG:

Nieuwe privacywetgeving vanaf 25 mei 2018

REIKWIJDTE

Dit reglement is van toepassing binnen Pro-Plus Personal Coaching en heeft betrekking op alle verwerking van persoonsgegevens van cliënten, partner of familieleden.

DOEL PRIVACYREGLEMENT

- Het doel van dit reglement is een praktische uitwerking te geven aan de bepalingen van de nieuwe privacywetgeving van 25 mei 2018 (AVG)

- Het verzamelen van persoonsgegevens vindt uitsluitend plaats voor zover dat noodzakelijk is voor een verantwoorde begeleiding van de betrokkene
- Voor het verzamelen van gegevens is te allen tijde toestemming nodig van betrokkene
- Pro-Plus Personal Coaching kan persoonsgegevens gebruiken om:
 - o De begeleidingsaanvraag van betrokkene te verwerken
 - o Overeenkomsten met de betrokkene te sluiten om die te kunnen uitvoeren
 - o De verleende of te verlenen begeleiding financieel af te handelen
 - o De relatie met de betrokkene te onderhouden en uit te breiden
 - o Voor communicatieve doeleinden
- Persoonsgegevens worden in overeenstemming met dit reglement op een behoorlijke en zorgvuldige wijze verwerkt en worden niet verwerkt op een wijze die onverenigbaar is met het doel waarvoor ze verkregen zijn.

INHOUD PERSOONSgegevens

De persoonsgegevens kunnen bestaan uit de volgende gegevens: naam, geslacht, geboortedatum, adres, woonplaats, BSN-nummer, telefoonnummer, e-mailadres, geboorteland, medicatie, gegevens over de indicatie/hulpvraag (psychologische en/of fysieke), achtergrond/problematiek, uitkering, opleidingen, eventuele werkervaring, financiële en administratieve gegevens, gegevens over maatschappelijke problematiek, familie- of gezinsperikelen etc.

DOELEINDEN REGISTRATIE EN VERWERKING

- Het registreren van persoonsgegevens vindt uitsluitend plaats in zoverre zulks noodzakelijk is voor een verantwoorde begeleiding van betrokkene
- De verantwoordelijke informeert elke betrokkene die ingeschreven staat over de wijze waarop Pro-Plus Personal Coaching met de persoonsgegevens omgaat
- Persoonsgegevens worden slechts verwerkt voor zover zij, gelet op de doeleinden waarvoor zij worden verzameld of vervolgens worden verwerkt, toereikend, ter zake dienend en niet bovenmatig zijn
- De registratie en verwerking van persoonsgegevens vindt plaats ten behoeve van een juiste en doelmatige begeleiding via Pro-Plus Personal Coaching teneinde begeleidingsgegevens te kunnen vastleggen en voor de financiële afhandeling van de te leveren begeleiding,

- Persoonsgegevens van betrokkenen worden slechts verwerkt indien:
 - De betrokkene hiertoe zijn toestemming heeft verleend, mondeling dan wel schriftelijk
 - De gegevensverwerking noodzakelijk is voor de uitvoering van een overeenkomst waarbij de betrokkene partij is of voor het nemen van precontractuele maatregelen n.a.v. een verzoek van betrokkene en die noodzakelijk zijn voor het sluiten van een overeenkomst
 - De gegevensverwerking noodzakelijk is om een wettelijke verplichting na te komen
 - De gegevensverwerking noodzakelijk is voor de behartiging van het gerechtvaardigde belang van de verantwoordelijke of van een derde aan wie de gegevens worden verstrekt, tenzij het belang van de betrokkene prevaleert
- De persoonsgegevens worden in overeenstemming met dit reglement op een behoorlijke en zorgvuldige wijze verwerkt en deze worden niet verwerkt op een wijze die onverenigbaar is met de doeleinden waarvoor ze zijn verkregen.

BEWAARTERMIJN VAN DE VERWERKING

De persoonsgegeven worden gedurende 3 jaar bewaard, te rekenen vanaf het tijdstip waarop de begeleiding tot een einde is gekomen. Daarna worden ze vernietigd.

VERSTREKKING VAN PERSOONS-GEGEVENS

- Persoonsgegevens worden uitsluitend verstrekt aan personen werkzaam ten behoeve van de verantwoordelijke die deze in het kader van de uitoefening van de begeleiding mag ontvangen
- Aan derden worden persoonsgegevens uitsluitend verstrekt indien zulks noodzakelijk is op grond van een wettelijk voorschrift en/of indien zulks noodzakelijk is voor het doel van de registratie
- Als er geen noodzaak is zoals genoemd in het vorige lid, dan is toestemming van de betrokkenen vereist voor de verwerking van persoonsgegevens die bestaat uit het verstrekken van persoonsgegevens aan derden.

RECHT OP INZAGE EN AFSCHRIFT VAN OPGENOMEN PERSOONS-GEGEVENS

- De betrokkene heeft het recht om kennis te nemen van en afschrift te ontvangen van de op zijn persoon betrekking hebbende verwerkte persoonsgegevens.

De betrokkene kan daartoe een verzoek indienen bij Pro-Plus Personal Coaching (info@pro-plus.nl)

- Pro-Plus Personal Coaching zal de gevraagde inzage en/of het gevraagde afschrift binnen 4 weken verstrekken
- Voor de verstrekking van een afschrift zal Pro-Plus Personal Coaching een redelijke vergoeding in rekening brengen.

RECHT OP AANVULLING, VERBETERING, VERWIJDERING OF AFSCHERMING

- De betrokkene heeft het recht Pro-Plus Personal Coaching te verzoeken de door hem opgenomen persoonsgegevens aan te vullen, te verbeteren, te verwijderen of af te schermen indien deze gegevens feitelijk onjuist zijn, voor het doel van de verwerking onvolledig zijn of niet ter zake dienend zijn dan wel anderszins in strijd zijn met een wettelijk voorschrift. Het verzoek bevat de aan te brengen wijzigingen
- Pro-Plus Personal Coaching bericht de betrokkene binnen vier weken na ontvangst van het verzoek of, dan wel in hoeverre zij hieraan voldoet. Een weigering is met redenen omkleed. Een reden van weigering of beperking kan zijn de bescherming van de betrokkene of de rechten en vrijheden van anderen
- Een honorering van het verzoek tot verbetering, aanvulling of verwijdering of afscherming wordt zo spoedig mogelijk uitgevoerd
- Indien Pro-Plus Personal Coaching persoonsgegevens heeft verbeterd, aangevuld, verwijderd of afgeschermd zal zij aan derden, -aan wie de gegevens daaraan voorafgaand zijn verstrekt- zo spoedig mogelijk kennis geven van de verbetering, aanvulling, verwijdering of afscherming
- Bovenstaande geldt ook wanneer betrokkene verzoekt om onjuiste of verouderde privacygevoelige informatie te laten verwijderen uit archieven (vergeterecht).
- In aanvulling heeft de betrokkene ook het recht van deportabiliteit: dit houdt in dat betrokkene zijn gegevens eenvoudig kan krijgen en vervolgens deze kan doorgeven aan andere organisaties als hij dat wil.

BEHEER

- Het beheer van de verwerking van persoonsgegevens geschiedt onder verantwoordelijkheid van Pro-Plus Personal Coaching
- De verantwoordelijke ziet toe op een juiste uitvoering van de in dit privacyreglement opgenomen verplichtingen

GEHEIMHOUDINGSPLICHT

Pro-Plus Personal Coaching onderschrijft dat ten aanzien van gegevens van betrokkenen te allen tijde een geheimhoudingsplicht geldt.

BEVEILIGING

De nieuwe privacywetgeving die ingaat op 25 mei 2018 (AVG) verplicht de verantwoordelijke, technische en organisatorische maatregelen te nemen om persoonsgegevens tegen onbevoegde inzage te beschermen. De volgende bepalingen gelden ter bescherming van de persoonsgegevens:

- Er worden niet meer persoonsgegevens verzameld dan nodig is voor het doel van de verzameling
- Alleen de direct betrokken medewerker heeft inzage in de persoonsgegevens
- Elektronisch opgeslagen persoonsgegevens zijn alleen na het ingeven van een persoonlijk wachtwoord in te zien
- Medewerkers hebben een geheimhoudingsplicht betreffende persoonsgegevens

KLACHTEN

Indien een betrokkene van mening is dat de bepalingen van dit reglement niet worden nageleefd of op enige andere wijze een klacht heeft ter zake van de opgenomen persoonsgegevens dan kan hij zich wenden tot respectievelijk:

- De verantwoordelijke
- De directeur van Pro-Plus Personal Coaching
- Het college Autoriteit Persoonsgegevens (088-1805250) Dit kan via www.autoriteitpersoonsgegevens.nl/nl/zelf-doen/privacyrechten/privacyklacht-indienen

SLOTBEPALINGEN

- Dit privacyreglement wordt vastgesteld door Pro-Plus Personal Coaching en kan te allen tijde worden gewijzigd wanneer hiertoe een noodzaak bestaat
- Iedere betrokkene kan op verzoek een afschrift van dit privacyreglement aanvragen en ontvangen
- Dit privacyreglement treedt in werking op 25 mei 2018